



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI (GUSPINI)"

VIA MARCHESI 1 09036- GUSPINI - VS

C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142

e- mail- [CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT) -

Posta certificata: [CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Sede Staccata Pabillonis Via Sardegna, 34 TEL. 0709352052 – FAX 07093530

I.C. "Fermi+Da Vinci" - GUSPINI  
Prot. 0005835 del 06/11/2017  
04-06 (Uscita)

All'albo  
Al sito web

**CUP: J29G16000560006**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**Codice identificativo Progetto:** FSEPON-SA-2017-65 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO “SENZA BANCHI”

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 - 2020
- VISTA** la circolare Miur prot.n. AOOSGEFID1588 DEL 13/1/16 – Linee guida dell’autorità di Gestione, e successiva nota MIUR N. 3172 del 25/7/2017
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 08/02/2017
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 14.01.2016 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**PRESO ATTO** della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Sardegna;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31709 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione

**VISTA** l’iscrizione in bilancio del finanziamento di € **34.092,00** assegnato dal MIUR per la gestione del Progetto PON in questione (prot. 4714 del 25.09.2017)

**VISTO** l’AVVISO PUBBLICO per l’individuazione del Personale Esperto interno prot. 5079 del 6.10.2017 con il quale si richiedeva la disponibilità ai docenti interni di manifestare la propria candidatura per svolgere il ruolo di Esperto nei 6 moduli formativi finanziati;

**VISTO** che non sono pervenute candidature relativa alla figura di Esperto per il Modulo formativo "Librolandia Il magico mondo dei libri", rivolto ad ALUNNI SCUOLA PRIMARIA;

**RILEVATA** la necessità, in subordine, di dover ricorrere a personale Esperto esterno per la realizzazione delle attività nell’ambito del progetti di cui all’oggetto

## DETERMINA

### Art. 1

l’indizione di un Avviso ad evidenza pubblica per la selezione, per **solì titoli, delle figure professionali di 1 Esperto** con esperienza da utilizzare, con contratto di prestazione d’opera intellettuale, per la realizzazione delle attività previste nel Progetto **FSEPON-SA-2017-65 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO “SENZA BANCHI”** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità,  
**nel modulo "Librolandia Il magico mondo dei libri" per complessive 30 ore.**

### SCHEMA RIASSUNTIVA MODULO

#### "Librolandia Il magico mondo dei libri rivolto ad ALUNNI SCUOLA PRIMARIA"

Obiettivi/attività	<p><b>OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere un atteggiamento positivo nei confronti della lettura per riconoscere la lettura come un diritto e non un dovere.</li> <li>• Favorire l’avvicinamento affettivo ed emozionale del bambino al libro.</li> <li>• Stimolare e incrementare il piacere della lettura.</li> <li>• Fornire al bambino le competenze necessarie per instaurare un rapporto attivo, creativo e costruttivo con il libro.</li> <li>• Educare all’ascolto e alla convivenza.</li> <li>• Stimolare la fantasia e l’immaginazione.</li> <li>• Scoprire il linguaggio visivo.</li> <li>• Attivare percorsi di identificazione e di crescita personale.</li> <li>• Favorire gli scambi di idee fra i piccoli lettori.</li> <li>• Esplorare le potenzialità di una storia attraverso il gioco.</li> <li>• Acquisire la capacità di leggere e comprendere le informazioni esplicite di un testo.</li> </ul> <p><b>ATTIVITA’:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori di animazione alla lettura.</li> <li>• Visite alla biblioteca comunale.</li> </ul>
--------------------	--

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Incontri con autori.</li><li>• Attuazione laboratori di progettazione e di costruzione di libri.</li><li>• Attività ludica finale sui libri letti.</li></ul> |
|--|--|

**Art.2**

La procedura sarà attivata mediante emissione di un Avviso ad evidenza pubblica per l'individuazione del professionista rivolto a personale esterno in possesso dei requisiti professionali previsti dalle vigenti norme;

**Art.3**

L'incarico sarà affidato anche in presenza di un solo candidato purché in possesso dei requisiti richiesti.

**Art.4**

Gli aspiranti dovranno autocertificare i titoli valutabili secondo quanto previsto dall'apposito Avviso che sarà pubblicato all'albo on line e sul sito web della scuola.

**Art.5**

Con il professionista sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Il compenso per le attività professionali oggetto è stabilito in:

**Importo orario: € 70,00** (euro settanta/00)

**Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali e di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio).**

**Art.6**

Le attività progettuali dovranno essere concluse entro e non oltre il 31 maggio 2018.

**Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico MARIA RITA ARU

Il Dirigente Scolastico  
Maria Rita Aru  
[firmato digitalmente ai sensi del  
c.d.Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse]